

Die Friedr. Lohmann GmbH ist ein über 225 Jahre altes Familienunternehmen, das bereits in der siebten Generation geführt wird. In unserem Edelstahlwerk in Witten-Herbede werden in leistungsstarken Verfahren Blech- und Stabstahlprodukte aus Schnellarbeits-, Werkzeug- und Spezialstahl produziert. Heute beschäftigt das Unternehmen rund 350 Mitarbeiter.

Für unsere IT-Abteilung suchen wir ab sofort einen:

IT-ADMINISTRATOR (M/W)

IHRE AUFGABEN

- Betreuung und Unterstützung der Anwender zu sämtlichen Frage- und Problemstellungen im IT-Support
- Analysieren der auftretenden Probleme und Behebung nach Möglichkeit in Eigenregie
- Betreuung von PCs, Peripherie und mobiler Endgeräte
- Ausbau und Betreuung der vorhandenen Netzwerkinfrastruktur in den Bereich LAN, WAN, und Internet
- Überwachung und Verwaltung der Windows- und Linux-Server
- Verwaltung und Konfiguration von Firewalls, Routern und Switchen

UNSER ANGEBOT

- Sicherer Arbeitsplatz in einem dynamischen Unternehmen
- Ein unbefristetes Arbeitsverhältnis
- Flexible Arbeitszeitmodelle
- Wettbewerbsfähiges Gehaltspaket
- Umfassende Weiterentwicklungsmöglichkeiten
- 30 Tage Urlaub

IHR PROFIL

- Erfolgreicher Abschluss eines IT-Studiums oder einer vergleichbaren Ausbildung im IT-Bereich
- Sehr gute analytische Fähigkeiten und Interesse an Problemlösungen
- Erweiterte Linux-Kenntnisse
- Grundkenntnisse in Lotus Notes / Domino
- Erfahrung mit Microsoft-Server Betriebssystemen
- Gute Kenntnisse der englischen Sprache in Wort und Schrift
- Analytische und konzeptionelle Denkfähigkeit
- Selbstständige und zielorientierte Arbeitsweise
- Belastbarkeit sowie Flexibilität

Haben wir Ihr Interesse an dieser Tätigkeit geweckt? Dann bewerben Sie sich jetzt! Wir freuen wir uns auf Ihre aussagefähige Bewerbung. Bitte richten Sie diese an nachstehende Anschrift oder online an:

Friedr. Lohmann GmbH
Werk für Spezial- & Edelstähle
Herrn Constantin Broska
Ruhrtal 2
58456 Witten-Herbede

Telefon: 02302-70 14 175

Email: bewerbung@lohmann-stahl.de